

**REGLEMENT
COMMISSIE VAN BEROEP
NEDERLANDS SHETLAND PONY STAMBOEK**

SAMENVATTING

Het reglement Commissie van Beroep is (een nadere detaillering van en) een aanvulling op de statuten. Hier komt dus niet hetzelfde in te staan, maar een aanvulling op de bepalingen die in de statuten staan.

Het bevat:

- afspraken, regels en richtlijnen;
- de taken en bevoegdheden;
- procedures en werkwijzen.

Het reglement mag niet in tegenspraak zijn met de statuten. Waar dit toch het geval is, hebben de statuten voorrang boven het reglement.

Het reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering.

Inhoud

SAMENVATTING	2
ARTIKEL 1 – RECHT OM IN BEROEP TE GAAN	4
ARTIKEL 2 - COMMISSIE VAN BEROEP	5
ARTIKEL 3 – BELANGENVERSTRENGELING EN/OF ONVERENIGBAARHEID	5
ARTIKEL 4 - VOORZITTER.....	6
ARTIKEL 5 – STAMBOEKBUREAU EN SECRETARIS.....	6
ARTIKEL 6 - BEVOEGDHEDEN.....	6
ARTIKEL 7 - OVERTREDING	7
ARTIKEL 8 - DE AANGIFTE	8
ARTIKEL 9 - DE BETROKKE NE	9
ARTIKEL 10 - MONDELINGE BEHANDELING	9
ARTIKEL 11 - ZITTING.....	10
ARTIKEL 12 - GETUIGEN EN DESKUNDIGEN.....	11
ARTIKEL 13 - OP TE LEGGEN STRAFFEN	12
ARTIKEL 14 - STRAFFEN	13
ARTIKEL 15 – UITSPRAAK.....	14
ARTIKEL 16 - TENUITVOERLEGGING	15
ARTIKEL 17 - ADMINISTRATIEVE VERZUIMEN EN –MAATREGEL EN	15
ARTIKEL 18 – ADMINISTRATIEKOSTEN	16
ARTIKEL 19 - BEHANDELING ADMINISTRATIEF VERZUIM	16
ARTIKEL 20 - OVERTREDING	16

Inleiding

Ter uitvoering van hetgeen is vastgelegd in artikel 10, lid 4 van de Statuten functioneert er binnen het NSPS een Commissie van Beroep. De positie van deze commissie en de te volgen procedures zijn vastgelegd in onderstaand reglement.

Artikel 1 – recht om in beroep te gaan

1. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene ledenvergadering van het NSPS.
2. Dit reglement is van toepassing op alle leden van het NSPS.
3. Alleen de in het reglement genoemde commissie van beroep is in het NSPS bevoegd aan leden van het NSPS straffen op te leggen.
4.
 - a. Het NSPS faciliteert de onafhankelijke beroepsprocedure die op de leden van toepassing is.
 - b. Het feit dat het NSPS de onafhankelijke beroepsprocedure faciliteert betekent niet dat daardoor het NSPS zelf partij in een beroepszaak wordt, ook niet door het enkele feit dat het hoofdbestuur aangifte doet of beroep instelt.
 - c. Het hoofdbestuur is anders dan aan de commissie niet gehouden tot een nadere toelichting van de aangifte of van het ingestelde beroep noch tot enige bewijsvoering.
5. Het hoofdbestuur kan de hem in dit reglement toegekende bevoegdheden aan de secretaris delegeren.
6. In dit reglement wordt onder 'betrokkene' verstaan het lid, het NSPS of het hoofdbestuur van het NSPS tegen wie aangifte is gedaan en/of het lid, het NSPS of het hoofdbestuur van het NSPS aan wie naar aanleiding van een aangifte door de commissie van beroep een straf is opgelegd. In geval van een overtreding van het Dopingreglement geldt als 'betrokkene' het lid of de leden wiens/wier pony na expertise van het afgenomen monster positief is gebleken.
7. Betrokkenen en voor zover aan de orde de leden, zijn verplicht op eerste verzoek alle door de commissie van beroep voor de beoordeling van een zaak benodigde informatie te verschaffen en om aan de behandeling van een zaak de verzochte medewerking te verlenen.
8. Voor een tijdige ontvangst van de in dit reglement bedoelde stukken is beslissend de datum dat het aangetekend schrijven in ontvangst is genomen door de medewerker van het stamboekbureau.

Artikel 2 - Commissie van beroep

1. De commissie van beroep bestaat uit minimaal vijf leden, waarvan steeds minstens drie leden een aanhangig gemaakte zaak behandelen en deelnemen aan het raadkameroverleg. De commissie bestaat uit een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en overige leden, van wie er één bij voorkeur jurist is.
2. De leden van commissie van beroep behoeven geen lid te zijn van het NSPS, mits het commissielid een verklaring ondertekent waarin deze zich onderwerpt aan de statuten, reglementen en besluiten van het NSPS.
3. De leden van de commissie van beroep worden benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering.
4. De commissie van beroep kiest zelf een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter uit haar midden.
5. De benoeming geschiedt voor de duur van drie jaar met de mogelijkheid van een aansluitende benoeming voor telkens een periode van drie jaar, een en ander met inachtneming van het in het Huishoudelijk Reglement bepaalde.
6. Benoemde leden treden in functie de dag na hun benoeming in de commissie van beroep. Zij maken deel uit van de commissie van beroep tot en met de dag waarop hun lidmaatschap van die commissie eindigt, tenzij zij op die datum bij de behandeling van een zaak zijn betrokken, in welk geval zij aftreden de dag na de datum waarop in die zaak uitspraak wordt gedaan.

Artikel 3 – Belangenverstrengeling en/of onverenigbaarheid

1. Het lidmaatschap van de commissie van beroep is niet verenigbaar met:
 - het lidmaatschap van het hoofdbestuur;
 - het zijn van secretaris van de commissie van beroep;
 - het zijn van werknemer van het NSPS;
 - het zijn van bestuurder van een fokvereniging;
 - het zijn van fokverenigingsafgevaardigde.
2. Een lid van de commissie van beroep mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen indien het lid persoonlijk of uit andere hoofde bij die zaak betrokken is (geweest).
3. a. Indien een lid van de commissie van beroep voor of tijdens de behandeling van een zaak meent dat wat hem betreft sprake is van belangenverstrengeling en/of dat zich een onverenigbaarheid voordoet of dat het commissielid zich om een andere reden wenst te verschonen als lid van die commissie, doet het commissielid hiervan zo spoedig mogelijk met opgave van redenen mededeling aan de voorzitter van de commissie van beroep, die alsdan een ander lid van de commissie aanwijst.
b. Indien bij de voorzitter sprake is van belangenverstrengeling en/of dat zich een onverenigbaarheid voordoet of dat de voorzitter zich om een andere reden wenst te verschonen als lid van die commissie, wordt de zaak verder behandeld onder leiding van de plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 4 - Voorzitter

1. De commissie van beroep wordt geleid door haar voorzitter die wordt bijgestaan door een plaatsvervangend voorzitter.
2. De plaatsvervangend voorzitter heeft dezelfde rechten en bevoegdheden als de voorzitter. Waar in dit reglement wordt gesproken over de voorzitter wordt daarmee ook de plaatsvervangend voorzitter bedoeld.
3. De voorzitter van de commissie van beroep coördineert de werkzaamheden van de commissie en bevordert waar mogelijk de eenheid in de uitspraken van de commissie.
4. De voorzitter van de commissie van beroep is tevens belast met het nemen van beslissingen die hem in dit reglement zijn opgedragen

Artikel 5 – Stamboekbureau en secretaris

1. Het stamboekbureau van het NSPS is belast met de administratieve behandeling van beroepszaken.
2. De secretaris van het NSPS voorziet in de toevoeging van een ambtelijk¹ secretaris die de commissie van beroep bij de behandeling van zaken ondersteunt.
3. De NSPS secretaris kan de ambtelijk secretaris van de commissie van beroep belasten met de aan het stamboekbureau opgedragen werkzaamheden. De NSPS secretaris kan tevens een juridisch² secretaris met de behandeling van een zaak belasten.

Artikel 6 - Bevoegdheden

1. De commissie van beroep behandelt een aangifte die door een lid naar aanleiding van een door het hoofdbestuur genomen besluit dan wel een aangifte door het hoofdbestuur op grond van vermeende nalatigheden of overtredingen van een lid, dan wel een aangifte van een lid jegens een ander lid wegens vermeende nalatigheden of overtredingen.
2. De commissie van beroep beoordeelt op grond van de aangifte of een overtreding is begaan. De commissie van beroep heeft de bevoegdheid de aangifte te wijzigen in het geval als bedoeld in artikel 8 lid 9.
3. De commissie van beroep kan een lid verplichten door de commissie gestelde vragen schriftelijk of ter zitting mondeling te beantwoorden. Een lid van het hoofdbestuur of de secretaris kan de beantwoording van een aan hem gestelde vraag met een beroep op het algemeen belang van het NSPS of het belang van niet bij de beroepszaak betrokken derden gemotiveerd weigeren.

¹ een ambtelijk secretaris is iemand die secretariële taken voor de commissie van beroep uitvoert.

² de juridisch secretaris ondersteunt de commissie van beroep bij juridische werkzaamheden, zoals het schrijven van een uitspraak en op de zitting als griffier functioneren.

Artikel 7 - Overtreding

1. Een overtreding in de zin van dit reglement is elk handelen of nalaten:
 - a. waardoor een bepaling in de statuten of reglementen van het NSPS wordt overtreden, dit reglement hieronder begrepen;
 - b. dat in strijd is met een besluit van een orgaan of van een commissie van het NSPS;
 - c. waardoor de belangen van het NSPS of van het stamboekwezen in het algemeen worden geschaad;
 - d. waarbij een lid zich jegens een ander lid, een orgaan, het stamboekbureau of een commissie van het NSPS niet gedraagt naar hetgeen door de redelijkheid en billijkheid wordt verlangd.
2. Onder een overtreding wordt bovendien verstaan het niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van verplichtingen, alsmede het gelegenheid bieden of aansporen tot, het vergemakkelijken van of het behulpzaam zijn bij het begaan van een overtreding.
3. Een overtreding is strafbaar indien er sprake is van opzet, schuld, nalatigheid of onzorgvuldigheid van de betrokkene. Indien er sprake is van het gebruik van een verboden middel, zoals strafbaar is gesteld in het Dopingreglement, is het bepaalde in de eerste zin niet van toepassing maar geldt jegens de betrokkene het beginsel van de risicoaansprakelijkheid.
4. Het bewijs van een overtreding is geleverd indien de commissie van beroep op grond van feiten en omstandigheden de overtuiging heeft dat de betrokkene de overtreding heeft begaan. De commissie kan het bewijs mede gronden op stukken, verklaringen, foto's, t.v.- of videobeelden. Het bewijs kan niet kan worden gegrond op één enkel stuk, één enkele verklaring of alleen op beeldmateriaal, met uitzondering van een verklaring van een in functie zijnde functionaris. Indien er sprake is van een overtreding van het Dopingreglement vormt het document van het laboratorium dat het desbetreffende monster een verboden stof bevat het bewijs van de overtreding.
5. Overtredingen kunnen door de commissie ook worden bestraft, indien dezelfde gedraging ter beoordeling aan de strafrechter of aan de burgerlijke rechter is of kan worden voorgelegd.
6. Indien een overtreding van dit reglement is begaan, doet de secretaris daarvan schriftelijk mededeling aan het hoofdbestuur en kan het hoofdbestuur terzake tegen de betrokkene aangifte doen.

Artikel 8 - De aangifte

1. Een lid en het hoofdbestuur zijn ieder voor zich bevoegd aangifte te doen van een door een lid begane overtreding, als bedoeld in artikel 7. Degene die aangifte doet formuleert de overtreding, tenzij in dit reglement anders is bepaald.
2. Aan het doen van aangifte zijn procedurekosten verbonden. Deze kosten staan vermeld op de tarievenlijst van het NSPS.
Een zaak wordt niet eerder in behandeling genomen dan nadat de bedoelde procedurekosten zijn voldaan.
3. Indien na een dopingcontrole de uitslag van de contra-expertise – of indien geen contra-expertise is gehouden – de uitslag van de expertise positief is, stelt de NSPS secretaris de betrokkene en de commissie van beroep daarvan schriftelijk binnen twee weken na ontvangst van de uitslag in kennis welke mededeling als aangifte geldt. De NSPS secretaris legt de uitslag van het laboratorium over die als grondslag geldt voor de tegen de betrokkene aanhangig te maken beroepszaak. De NSPS secretaris legt tevens het dopingcontroleformulier over. Voor zover de secretaris nadien nog bescheiden van het laboratorium ontvangt, zendt hij kopieën daarvan zo spoedig mogelijk aan de beroepscommissie die een kopie daarvan aan het lid toezendt.
4. Een lid dient de aangifte in bij het stamboekbureau. Toezending van de aangifte geschiedt per aangetekende brief. Indien het lid de aangifte op het stamboekbureau afgeeft, ontvangt het lid een bewijs van ontvangst.
5. Het hoofdbestuur kan bepalen dat de commissie van beroep een aangifte niet eerder in behandeling neemt dan nadat de aangever de jaarlijks door het hoofdbestuur vastgestelde administratiekosten aan het stamboekbureau heeft voldaan.
6. De commissie van beroep neemt een aangifte niet in behandeling indien deze betrekking heeft op een overtreding die meer dan vier maanden voor de datum van ontvangst van de aangifte is begaan, tenzij de aangever naar het oordeel van de commissie van beroep voldoende aannemelijk maakt dat niet eerder aangifte kon worden gedaan en de aangifte zo spoedig mogelijk nadien is gedaan.
7. Een anoniem gedane aangifte wordt niet in behandeling genomen.
8. De in de aangifte geformuleerde overtreding vormt de grondslag voor de behandeling van een zaak door de commissie van beroep.
9. In afwijking van het bepaalde in lid 8 kan een aangifte door de aangever nadien alleen met toestemming van de commissie van beroep worden gewijzigd, welke wijziging kan worden geweigerd indien naar het oordeel van de commissie van beroep reeds bij het doen van de aangifte met de verzochte wijziging van de aangifte rekening had kunnen worden gehouden of wanneer de betrokkene daardoor in zijn verdediging aanzienlijk wordt geschaad.
10. In afwijking van het bepaalde in lid 8 kan de commissie van beroep een aangifte wijzigen indien bij de behandeling van de zaak blijkt dat een andere soortgelijke overtreding is begaan dan waarvan aangifte is gedaan en kan zij de behandeling van de zaak op grond van de gewijzigde aangifte voortzetten, mits de betrokkene zich tegen de gewijzigde aangifte kan verweren.

11. Het doen van een valse aangifte levert een overtreding van dit reglement op die met inachtneming van dit reglement wordt bestraft, zij het dat – in afwijking van het bepaalde in lid 1 - de aangifte alsdan wordt geformuleerd door de secretaris van de commissie. Zo mogelijk geschiedt de behandeling van die zaak door andere leden van de desbetreffende commissie.

Artikel 9 - De betrokkene

1. De secretaris van de commissie van beroep zendt de aangifte met bijbehorende documenten per aangetekende brief binnen vijf werkdagen na ontvangst aan de betrokkene.
2. De betrokkene kan tegen de aangifte een verweerschrift indienen. Het verweerschrift wordt per aangetekende brief aan het stamboekbureau toegezonden. De termijn voor het indienen van het verweerschrift bedraagt veertien dagen. Op gemotiveerd verzoek van de betrokkene kan de voorzitter van de commissie van beroep deze termijn verlengen tot ten hoogste één kalendermaand.
Beide termijnen worden gerekend vanaf de datum van toezending van de aangifte aan de betrokkene.
3. De betrokkene is gehouden naar waarheid te verklaren. De commissie van beroep kan te allen tijde van de betrokkene verlangen dat deze op gestelde vragen zelf antwoordt en voor die beantwoording niet naar zijn raadsman of een ander verwijst.
4. De betrokkene kan zich bij de commissie van beroep door een raadsman doen bijstaan. Is de raadsman niet een advocaat, dan legt de raadsman bij het verweerschrift een schriftelijke volmacht van de betrokkene over. Tijdens een mondelinge behandeling kan de betrokkene een raadsman, die geen advocaat is, mondeling tot zijn gemachtigde benoemen. Voor een raadsman gelden dezelfde rechten en verplichtingen als voor de betrokkene.
5. Op verzoek van de betrokkene kan het stamboekbureau de correspondentie in de beroepszaak aan de raadsman toezenden. De betrokkene kan zich nadien niet beroepen op onbekendheid met het verloop van de procedure en/of met door hem te verrichten handelingen.

Artikel 10 - Mondelinge behandeling

1. De betrokkene kan bij de behandeling van zijn zaak bij de commissie van beroep om een mondelinge behandeling verzoeken. Het verzoek wordt schriftelijk gedaan bij het stamboekbureau.
2. De commissie van beroep kan zelf een mondelinge behandeling gelasten.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 en 2 is de commissie van beroep verplicht een mondelinge behandeling te houden, indien de aangifte of het beroep kan leiden tot het opleggen van een voorlopige straf, als bedoeld in artikel 13 lid 8, tot een roeyement of tot een kostenveroordeling als bedoeld in artikel 13 lid 1 onder g.

4. Ingeval van een mondelinge behandeling stelt het stamboekbureau datum, uur en plaats van behandeling vast en doet daarvan aan de betrokkene ten minste drie weken vóór de dag van de zitting schriftelijk mededeling door toezending per aangetekende brief.
5. Het stamboekbureau roept ook andere personen, waarvan de commissie van beroep de verschijning gewenst acht, bij brief op.
6. De mondelinge behandeling vindt niet in het openbaar plaats. De commissie van beroep kan anders beslissen wanneer naar haar oordeel het belang van de zaak daartoe noodzaakt. Indien de zitting niet openbaar is, kunnen de betrokkene en het hoofdbestuur van het NSPS ieder de mondelinge behandeling doen bijwonen door ten hoogste drie toehoorders, die in die zaak niet nadien als getuige kunnen worden gehoord.
7. Wanneer geen mondelinge behandeling is vastgesteld, wordt de zaak schriftelijk afgedaan.

Artikel 11 - Zitting

1. De commissie van beroep bepaalt wie tot een zitting toegang heeft.
2. Indien de betrokkene niet ter zitting is verschenen, gaat de commissie van beroep na of de betrokkene behoorlijk is opgeroepen.
Heeft geen behoorlijke oproeping plaatsgevonden of meent de commissie van beroep om een andere reden dat uitstel van de behandeling gewenst is, dan stelt zij de behandeling tot een nader te bepalen datum uit. De betrokkene wordt hiervan door het stamboekbureau schriftelijk in kennis gesteld.
Wordt vastgesteld door de commissie van beroep dat er behoorlijke oproeping heeft plaatsgevonden dan zal de behandeling ter zitting worden gestart.
3. Indien een getuige of deskundige niet ter zitting is verschenen, kan de commissie van beroep besluiten de zitting uit te stellen, dan wel de zaak voor zover mogelijk te behandelen en voor de niet-verschenen getuige of deskundige op een andere datum voort te zetten.
4. De betrokkene en diens raadsman mogen de gehele zitting bijwonen, tenzij het bepaalde in lid 5 toepassing vindt.
5. De commissie van beroep kan een ieder wiens gedrag daartoe aanleiding geeft, het verder bijwonen van de zitting ontzeggen.
6. De leden van de commissie van beroep stellen de betrokkene en andere te horen personen zo nodig vragen. De betrokkene kan verzoeken aanvullende vragen te mogen stellen. Aan dit verzoek wordt voldaan, tenzij de vragen naar het oordeel van de voorzitter niet ter zake dienende zijn.
7. Indien de commissie van beroep meent dat er wellicht sprake is van een andere, soortgelijke overtreding dan waarvan aangifte is gedaan, deelt de voorzitter dit de betrokkene mee en stelt hij hem in de gelegenheid daartegen verweer te voeren, hetzij – al dan niet na een schorsing – ter zitting, hetzij nadien ter zitting of op andere wijze.

8. De secretaris van de commissie van beroep maakt van de mondelinge behandeling een relevante, zakelijke samenvatting die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. Indien geen secretaris ter zitting aanwezig is, treedt één van de overige leden van de commissie als secretaris op die alsdan in de rechten en bevoegdheden van de secretaris treedt.

Artikel 12 - Getuigen en deskundigen

1. De commissie van beroep is bevoegd voor een zitting getuigen en deskundigen op te roepen. Het stamboekbureau doet hiervan en van hun namen en deskundigheid mededeling aan de betrokkene.
2. De betrokkene kan zelf voor een zitting ten hoogste drie getuigen of deskundigen oproepen en doet hiervan uiterlijk drie dagen voor de zitting schriftelijk mededeling aan het stamboekbureau onder opgave van hun namen en adressen. Van de deskundige wordt bovendien opgave gedaan van zijn deskundigheid. Alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van de voorzitter kan de betrokkene meer dan drie getuigen of deskundigen oproepen.
3. Indien de commissie van beroep in een dopingzaak een lid van de dopingadviescommissie als deskundige oproept, doet zij hiervan en van diens deskundigheid mededeling aan de betrokkene.
4. Leden van het NSPS die als getuige of deskundige worden opgeroepen, zijn verplicht te verschijnen. Ook anderen dan leden kunnen als getuige of deskundige worden opgeroepen.
5. Getuigen en deskundigen kunnen in beginsel alleen ter zitting worden gehoord. Indien een getuige of deskundige ter zitting redelijkerwijs niet aanwezig kan zijn, kan hij met toestemming van de voorzitter een door hem ondertekende schriftelijke verklaring overleggen, welke aan de betrokkene ter inzage wordt gegeven.
6. Getuigen zijn verplicht naar waarheid te verklaren. Deskundigen zijn verplicht te antwoorden naar hetgeen de wetenschap hen leert. De voorzitter kan hen verzoeken een zakelijke samenvatting van hun verklaring te ondertekenen.
7. Het niet naar waarheid verklaren levert een overtreding op die met inachtneming van dit reglement kan worden bestraft. Het bepaalde in artikel 8 lid 10 is alsdan van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de aangifte wordt geformuleerd door de secretaris van de commissie tegenover wie niet naar waarheid is verklaard. De behandeling van deze aangifte geschiedt zo mogelijk door andere leden van de commissie.

Artikel 13 - Op te leggen straffen

1. Als straf kan worden opgelegd:
 - a. een berisping;
 - b. een geldboete tot een maximum van € 10.000,--;
 - c. de uitsluiting van deelname aan een keuring of een evenement;
 - d. de uitsluiting van deelname aan één of meer andere activiteiten van het NSPS;
 - e. het ontzeggen van het recht tot het uitoefenen van één of meer functies in het NSPS;
 - f. het ontnemen van een tijdens een evenement aan een pony gegeven kwalificatie;
 - g. veroordeling in de kosten, als bedoeld in lid 3 van dit artikel.
 - h. de in het Dopingreglement vermelde straffen;
 - i. publicatie van de straf in de officiële mededelingen van het NSPS van de betrokkene met diens naam en woonplaats;
 - j. de schorsing;
 - k. het roeyement (ontzetting).
2. Indien het Dopingreglement in het geval van een overtreding dwingend een bepaalde sanctie voorschrijft is de commissie van beroep gehouden die sanctie als straf op te leggen maar staat het hen vrij zelf de strafmaat te bepalen, tenzij in het Dopingreglement ook de strafmaat dwingend is voorgeschreven. Indien het Dopingreglement in geval van overtreding van dat reglement de toepassing van een sanctie verbiedt, is het de commissie van beroep niet toegestaan die sanctie op te leggen.
3. Het hoofdbestuur van het NSPS kan bij de aangifte bij de commissie van beroep een zelfstandig verzoek indienen een bepaalde straf op te leggen en/of om de betrokkene geheel of gedeeltelijk in de kosten van de tuchtrechtelijke procedure te veroordelen, waaronder begrepen de stamboekbureaunkosten van het NSPS en de kosten van de commissie van beroep.
4. Indien de betrokkene meer overtredingen heeft begaan, kan voor elke overtreding afzonderlijk een straf worden opgelegd. De commissie van beroep kan alsdan ook volstaan met het opleggen van één straf.
5. De geldboete, de uitsluiting van deelname aan een keuring of evenement en/of het ontzeggen van het recht tot het uitoefenen van één of meer functies kunnen voorwaardelijk worden opgelegd. Het voorwaardelijke gedeelte van een straf wordt aan een termijn van ten hoogste twee jaar gebonden. Andere straffen kunnen niet voorwaardelijk worden opgelegd. Het Dopingreglement kan anders bepalen.
6. Een berisping, een schorsing en een roeyement kunnen – met uitsluiting van de publicatie van de straf - niet tezamen met een andere straf worden opgelegd.
7. Indien de betrokkene binnen de termijn van de voorwaardelijk opgelegde straf weer een overtreding begaat, kan de commissie van beroep beslissen het voorwaardelijke gedeelte alsnog in een onvoorwaardelijke straf om te zetten en daarnaast een straf op te leggen voor de nieuwe overtreding.

8. Maakt een overtreding, waarvan aangifte is gedaan, een ernstige inbreuk op de rechtsorde in het NSPS dan kan de commissie van beroep, zodra aangifte is gedaan en voordat verweer is gevoerd of een mondelinge behandeling heeft plaatsgevonden, aan de betrokkene een voorlopige straf opleggen. De termijn van verweer, als vermeld in artikel 9 lid 2, blijft dan van toepassing.

Artikel 14 - Straffen

1. Een berisping kan als straf worden opgelegd indien de commissie van beroep meent met een eenvoudige waarschuwing te kunnen volstaan.
2. Een geldboete kan als straf worden opgelegd wanneer de betrokkene door de overtreding geldelijk voordeel heeft behaald, of de belangen van het NSPS of van een ander lid heeft geschaad, of wanneer de commissie van beroep een geldboete, al dan niet in combinatie met een andere straf, passend acht.
3. Een uitsluiting van deelname aan activiteiten van het NSPS wordt als straf opgelegd voor een bepaalde duur en/of voor bepaalde activiteiten en/of evenementen.
4. De ontzegging van de bevoegdheid om bij het NSPS één of meer functies uit te oefenen wordt alleen als straf opgelegd indien de overtreding in de uitoefening van een bepaalde functie is begaan. Bedoelde ontzegging kan op die functie, maar ook op door de commissie van beroep te bepalen andere functies in het NSPS betrekking hebben. De ontzegging geschiedt voor een maximale duur van drie jaar.
5. Een in het Dopingreglement vermelde straf wordt alleen opgelegd indien er sprake is van een overtreding van het Dopingreglement.
6. Een schorsing wordt als straf opgelegd indien de overtreding zo ernstig is dat niet met een lichtere straf kan worden volstaan en een roeyement een te zware straf is. Een schorsing kan worden opgelegd voor de duur van maximaal vijf jaar. Gedurende de schorsing kan de betrokkene geen functie en lidmaatschapsrechten uitoefenen, noch deelnemen aan activiteiten en/of evenementen van het NSPS en blijven de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen onverkort op het lid van toepassing.
7. Het roeyement wordt als straf opgelegd indien de betrokkene in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, reglementen en besluiten van organen van het NSPS en wel in die mate dat de overtreding een beëindiging van het lidmaatschap rechtvaardigt.
8. Indien een straf voor een bepaalde duur geldt of voor bepaalde activiteiten of functies wordt daarvan in de uitspraak mededeling gedaan.
9. De publicatie van de straf geschiedt op de wijze zoals is bepaald in artikel 15 lid 4.

Artikel 15 – Uitspraak

1. De commissie van beroep doet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie weken na de beëindiging van de behandeling van de zaak schriftelijk uitspraak.
2. De commissie van beroep kan ook binnen een week na beëindiging van de behandeling van een zaak mondeling een uitspraak doen waarin alleen de essentie van de uitspraak wordt weergegeven en binnen twee weken na de datum van deze uitspraak nadien een schriftelijk gemotiveerde uitspraak doen.
3. Een uitspraak van de commissie van beroep komt tot stand door een met gewone meerderheid genomen besluit. De commissieleden hebben elk één stem. De secretaris woont het beraad in de raadkamer bij maar neemt niet deel aan de stemming.
4. De commissie van beroep vermeldt in de uitspraak in beginsel de volledige naam en woonplaats van de betrokken(n), tenzij de desbetreffende commissie om reden van zwaarwegende aard volstaat met de initialen van de betrokkene(n) en de volledige woonplaats, dan wel met de volledige naam en de eerste letter van de woonplaats. Indien de commissie de naam en/of woonplaats van de betrokkene niet volledig in de uitspraak opneemt, worden deze wel volledig in de administratie van de commissie van beroep opgenomen.
5. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de in de aangifte of in de gewijzigde aangifte vermelde overtreding niet is begaan, spreekt zij de betrokkene vrij.
6. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de in de aangifte of in de gewijzigde aangifte bedoelde overtreding is begaan, deelt zij aan de betrokkene mee voor welke overtreding welke straf wordt opgelegd.
7. Bij het bepalen van de straf en de strafmaat worden zoveel mogelijk in gelijksoortige zaken dezelfde maatstaven aangelegd.
8. In de uitspraak wordt bepaald of en in welke mate de aan de behandeling van een zaak verbonden kosten ten laste van de aangever en/of de betrokkene en/of het NSPS komen. Die kosten betreffen de kosten van het stamboekbureau, van de secretaris en van de desbetreffende commissie.
9. Het bureau zendt de uitspraak van de commissie van beroep per aangetekende brief met bericht van ontvangst aan de betrokkene. Het stamboekbureau zendt de uitspraak ook aan het hoofdbestuur.
10. De uitspraken van de commissie van beroep geschieden in de vorm van een bindend advies. Partijen verplichten zich het bindend advies na te komen als zijnde onherroepelijk, met uitsluiting van de mogelijkheid dit aan de gewone rechter ter toetsing voor te leggen.

Artikel 16 - Tenuitvoerlegging

1. Het hoofdbestuur ziet toe op de tenuitvoerlegging van straffen.
2. De betrokkene, andere leden en organen van het NSPS zijn verplicht hun medewerking aan de tenuitvoerlegging van een straf te verlenen. Het daarmee in gebreke blijven levert een overtreding op.
3. De tenuitvoerlegging van een door de commissie van beroep opgelegde straf vangt aan op de datum waarop zij uitspraak doet, tenzij in de uitspraak anders is bepaald.
4. Het hoofdbestuur kan de tenuitvoerlegging van een straf opschorten, indien na het bindend advies is gebleken van feiten en omstandigheden die als deze bij de commissie van beroep bekend waren geweest ten tijde van het opstellen van het bindend advies, met een grote mate van zekerheid tot een ander bindend advies en/of tot een aanzienlijk lichtere of andere straf zouden hebben geleid.
Een verzoek tot herziening van het bindend advies als hier bedoeld moet schriftelijk door de betrokkene zijn gedaan aan de voorzitter van de commissie van beroep met een uitvoerige motivering van die feiten en omstandigheden.
5. De commissie van beroep doet op verzoek tot herziening van het bindend advies schriftelijk uitspraak in de zin van aanpassing van het bindend advies dan wel instandhoudingsverklaring.
6. Indien de commissie van beroep het verzoek tot herziening inwilligt wordt de zaak door de commissie van beroep behandeld als ware het een nieuwe aangifte.
7. Het verzoek tot herziening kan slechts éénmaal worden gedaan.

Artikel 17 - Administratieve verzuimen en –maatregelen

1. Als administratieve verzuimen worden aangemerkt:
 - a. het niet of niet tijdig voldoen van verschuldigde gelden;
 - b. het niet, niet tijdig of niet volledig indienen van door het NSPS voorgeschreven formulieren;
 - c. het niet tijdig verschaffen van inlichtingen en gegevens aan het hoofdbestuur of een ander orgaan of commissie van het NSPS;
 - d. de in een reglement vermelde verzuimen.
2. Indien de duur van een in lid 1 genoemd verzuim meer dan twee weken bedraagt, is de commissie van beroep bevoegd voor elke week of een gedeelte daarvan dat het verzuim nadien voortduurt voor dat verzuim een bedrag aan administratiekosten op te leggen ex artikel 17 lid 4 en artikel 18 lid 1. Het hoofdbestuur van het NSPS brengt de administratiekosten in rekening en draagt zorg voor incasso.
3. Het hoofdbestuur is bevoegd ter zake van een administratief verzuim een administratieve maatregel te nemen.
4. Een administratieve maatregel bestaat uit het in rekening brengen van de administratiekosten, als bedoeld in artikel 18.
5. Onverkort het hier bepaalde, kan de commissie van beroep aan de in dit artikel genoemde verzuimen het gevolg verbinden dat de uitspraak wordt gedaan met in acht name van die verzuimen.

Artikel 18 – Administratiekosten

1. Het hoofdbestuur stelt jaarlijks voor elk verzuim het bedrag aan administratiekosten vast en doet hiervan voor de aanvang van het seizoen mededeling in de officiële mededelingen.
2. Het hoofdbestuur belast de betrokkene of diens vereniging in rekening-courant met het bedrag van de administratiekosten of brengt deze kosten op andere wijze aan de betrokkene in rekening.

Artikel 19 - Behandeling administratief verzuim

1. Het hoofdbestuur deelt de betrokkene schriftelijk mede ter zake van welk administratief verzuim welke administratieve maatregel wordt genomen. Bedoelde mededeling kan ook geschieden door verrekening met een door de betrokkene en/of diens vereniging bij het NSPS gehouden rekening courant of op andere bij het NSPS gebruikelijke wijze, mits de administratieve maatregel voor de betrokkene kenbaar is.
2. De betrokkene die zich niet verenigen kan met een tegen hem genomen administratieve maatregel, kan daartegen binnen veertien dagen na de in lid 1 bedoelde mededeling bezwaar maken door het indienen van een bezwaarschrift bij het hoofdbestuur.
3. Het hoofdbestuur kan naar aanleiding van het ingediende beklag de genomen administratieve maatregel intrekken, wijzigen of handhaven.
4. Ingeval de administratieve maatregel wordt gewijzigd of wordt gehandhaafd, kan de betrokkene de zaak door middel van een beroepschrift voorleggen aan de commissie van beroep, in welk geval artikel 8 van toepassing is en de commissie van beroep het beroepschrift behandelt op de wijze waarop de aangifte van een overtreding wordt behandeld.

Artikel 20 - Overtreding

1. Indien een administratief verzuim langer dan vier weken voortduurt, kan het verzuim als een overtreding, als bedoeld in artikel 7, worden aangemerkt en kan het hoofdbestuur hiervan aangifte doen bij de commissie van beroep, die de zaak behandelt met inachtneming van het bepaalde in artikel 8.
2. Indien naar het oordeel van de commissie er sprake is van een overtreding als bedoeld in artikel 7, kan zij de betrokkene een geldboete opleggen tot een maximum als genoemd in artikel 13 lid 1.
3. De commissie van beroep is bevoegd een overtreding te bestraffen wanneer ter zake van dezelfde overtreding een administratieve maatregel is genomen, of naar te verwachten is, zal worden genomen.